
Institutional Details

Name **Universität Siegen**
Erasmus Code D Siegen 01 (PIC : 999849617)

City, Country Siegen, Germany

Website www.uni-siegen.de

About the University Founded in 1972, the University of Siegen continues a 400-year- long tradition of education. Today, the University of Siegen has about 18.133 enrolled students in 138 study programs. It maintains 325 international partnerships and is proud to have 2.307 enrolled international students from more than 100 different countries.

International Student Affairs (ISA)

Website <http://www.uni-siegen.de/isa/index.html?lang=de>
Head of Department N.N.

**Erasmus
Institutional
Coordinator** Mr. Andree Klann
andree.klann@zv.uni-siegen.de

**Incoming Students
Erasmus** Ms. Nathalie Bourin-Budig
nathalie.bourin-budig@zv.uni-siegen.de

**Coordination study
abroad, Incoming
Students Overseas** Ms. Susanne Engelmann
susanne.engelmann@zv.uni-siegen.de

**Mentoring of
international
students, STIBET-
graduation
scholarship, special
program with China** Ms. Eva-Maria Grottschreiber
eva.grottschreiber@zv.uni-siegen.de

Address For visitors: Main Campus Adolf-Reichwein-Str. / Student Service Center
Adolf-Reichwein Str. 2
57076 Siegen

Postal address:
Universität Siegen
SSC - International Student Affairs
57068 Siegen

Academic Information and Application Process

Academic calendar The academic year is divided into two semesters:
 Summer Semester: April 01, 2019 until September 30, 2019
Lecture Period: April 01, 2019 until July 12, 2019
 Winter Semester: October 01, 2019 until March 31, 2020
Lecture Period: October 07, 2019 until January 31, 2020
 Exam period takes place during semester break (non-teaching weeks). **Orientation Weeks** for the incoming students usually take place about **4 weeks** before the semesters' start.

Recommended language skills The sending institution, following the agreement with our institution, is responsible for providing support to its nominated candidates, so that they can have the recommended language skills at the start of the study or teaching period:

Type of mobility	Language(s) of instruction	Recommended language of instruction level
Student Mobility for Studies	English / German	B2
Staff Mobility for Teaching	English / German	B2

*Level according to Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), see

<https://europass.cedefop.europa.eu/resources/european-language-levels-cefr>

Course catalogue Unisono-Portal will be available on the website of our university about 10 weeks before the winter or summer semester starts.

<https://unisono.uni-siegen.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces?chco=y>

Credit system ECTS

Usual workload 30 ECTS per semester

Grading system

ECTS Grade	ECTS Definition	German Scale
A	Excellent	1,0 / 1,3
B	Very good	1,7 / 2,0 / 2,3
C	Good	2,7 / 3,0 / 3,3
D/E	Satisfactory/Sufficient	3,7 / 4,0
FX/F	Fail	4,1 - 5,0

Deadlines for nomination Students applying for:
 Summer Semester: October 15
 Winter Semester: May 15

Details of nomination

Details of nominated students must be e-mailed directly to:

Nathalie.Bourin-Budig@zv.uni-siegen.de

The e-mail must necessarily include the following data:

1. Full name of the student/s
2. Email address
3. Subject Area
4. Academic Level (Undergraduate/Bachelor, Graduate/Master, PhD)
5. Planned period of study in Siegen

Application

After the students have been nominated by their home University, the University of Siegen will contact them with further informations about the online application and the required documents for registration:

<https://siegen.moveon4.de/locallogin/58bd7a7085fb96fe5b0242a1/eng>

The students should give their exact name(s) and surname(s) (as in the passport) and make sure their address is correct, otherwise they will not be able to receive their admission letter.

Students duly nominated by their home Institution must complete the online application form, sign it and send it via e-mail (Nathalie.Bourin-Budig@zv.uni-siegen.de), together with files of a scanned photograph, a scanned copy of the passport or ID card and of the European Health Insurance Card to the International Student Affairs Office (EHIC is requested only if you are an EU citizen. Non-EU citizens can insure themselves after arrival in Siegen).

All the documents mentioned above are mandatory for enrolling at the University of Siegen!

Confirmation of Acceptance

An acceptance letter will be sent to the students following the correct reception of the application form and other required documents. Without complete documents there will be no Acceptance Letter granted!

Deadlines for registration

Students coming for:

Summer Semester: November 15

Winter Semester: June 15

Enrolment

After the students have received their Admission Letter, they have to fill in the online registration Form for enrolment, print it out and send it as a scan:

<https://unisono.uni-siegen.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces?chco=y>

Welcome Weeks

The department International Student Affairs (ISA) of the University of Siegen is able to offer orientation weeks at the beginning of each term for students from our partner universities.

Our program will help you to have a successful period of study in Siegen.

The orientation weeks take place approx. 4 weeks before the beginning of the lecture period.

In this program you will get helpful informations about all the important formalities (including opening German bank accounts, Health Insurance etc.). We also offer activities free of charge and interesting tours.

Language of teaching

Almost all classes at the University of Siegen are taught in German, there are only some study programmes/ classes taught in English. For incoming students the CEFR level B2 of German or B2 level of English are recommended.

Language courses

Thanks to the high interest and the great success in the last year the Language Center and the International Office offer a program of intensive German language workshops in combination with a cultural orientation program. The courses are free of charge for all participants who are or will be enrolled at the University of Siegen. All German courses are worth credit points.

You will find the registration form on the following website:
(The dates will be announced later)

www.uni-siegen.de/sprachenzentrum/sprachen_lernen/daf/

Please, send the form to: jessica.berger@spz.uni-siegen.de

Only bookings for the complete language course will be accepted.
In addition the University of Siegen offers free language courses to all exchange students during the semester.

Please, find further information on the language center website:

www.uni-siegen.de/sprachenzentrum

Learning Agreement **Exceptional changes** to the learning agreement should be made **within one month after the start date of the studies.**

Transcripts of Records

A Transcript of Records will be issued no later than 6 weeks after the assessment period has ended at our institution.

Other useful information**Visa**

EU citizens do not need to apply for a visa.

Non EU citizens have to apply for a student visa before their arrival. This has to be done at the German representation in the students' home country.

Directive 2016/801/EU

For non-EU students who are already registered at an institution of higher education in another EU member state and wish to study for one semester or an academic year in Germany, rules on mobility have been eased. A directive will be implemented by the 23 May 2018.

Please check with the authorities of the first EU member state, if the directive has already been transposed. For further information visit Federal Office for Migration and Refugees (Bundesamts für Migration und Flüchtlinge - BAMF). Overviews and exception regulations will be published until May 2018.

<http://www.bamf.de/EN/Startseite/startseite-node.html>

Attention: It is not possible to study in Germany with a tourist visa! It cannot be converted into a student visa after the entry! To receive a student visa, the student must present a sufficient University access authorisation or an admission letter of our University and a proof of sufficient funding. Therefore, it is necessary to apply very early, because it can take (up to) various months until the visa is granted.

Health insurance

No *sufficient* insurance inevitably means no registration at any German University!

Students from a member state of the EU, the EEA or Switzerland are entitled to coverage under the social security system of their country; they can apply for the European Health Insurance Card (EHIC). While the EHIC gives EU citizens access to medically necessary, state-provided healthcare during a temporary stay in Germany, it is NOT an alternative to travel insurance. It does cover neither accidents nor any private healthcare or costs such as a return flight home, etc. Students coming from outside the EU need to be careful when taking out health care insurance in their home country! As in Germany there is a special *mandatory* long-term care insurance which cannot be covered by a Non-German Health Insurance. We therefore recommend to sign a travel insurance in order to receive the student visa (limited time, for the first weeks only) and then to sign a public insurance in Germany, that provides *unlimited coverage and meets all the requirements*. There are several options and our office will offer assistance in the process.

Housing

Please note that the University of Siegen does not provide residence halls or student apartments. The centralized property manager of the residence halls in Siegen is the Student Services Organization Siegen (Studierendenwerk Siegen). Please contact (as soon as possible):

<http://www.studierendenwerk-siegen.de/wohnen/wohnanlagen/>

Cost of living

http://www.internationale-studierende.de/en/prepare_your_studies/financing/costs_of_living/

Students with disabilities

Using the online application (see [Application](#)), students can inform our department about any disabilities. If you have individual questions or concerns, please contact Ms. Bourin-Budig (contact information, see above).

Integration activities

For free time activities, language tandem programmes, visits of cultural events and a lot more, subscribe to our newsletter:

<https://listserv.uni-siegen.de/cgi-bin/mailman/listinfo/io>

Wichtige Informationen



1) Wissenswertes: Bevor Sie nach Siegen kommen

Die Abteilung International Student Affairs...

... (ISA) ist der Hauptansprechpartner für alle ausländischen Studierenden. Es unterstützt und begleitet den Aufenthalt und bietet einen umfassenden Service, der eine schnelle Integration garantiert.

Das ISA-Team hilft bei allen Formalitäten und unterstützt Austauschstudenten bereits vor ihrer Ankunft in Siegen. Darüber hinaus organisiert unser Team ein breites und vielfältiges Betreuungsprogramm. Mit seinen vielfältigen Freizeitangeboten (Ausflüge, Partys etc.) verbessert es die Integration ins Siegener Studentenleben.

Als zusätzlichen Service bietet die Universität Siegen ein Sprachzentrum, indem Sie Sprachkurse oder andere Schulungen absolvieren können.

Auf der Startseite von ISA finden ERASMUS-Studierende detaillierte Informationen zu verschiedenen Themen in deutscher und englischer Sprache.

<http://www.uni-siegen.de/isa/index.html?lang=de>

Kontakt

Universität Siegen
International Student Affairs
SSC, Adolf Reichwein Str. 2
57068 Siegen
Fax: + 49 (0) 2 71 / 740 39 00

Bushaltestelle: Robert Schumann Str. (C111)

Bestimmte Fragen oder Bedenken können auch einfach per E-Mail beantwortet werden.

Adresse:

Das Büro International Student Affairs befindet sich auf dem Campus Adolf-Reichwein-Straße
http://www.uni-siegen.de/start/kontakt/anfahrt_und_lageplaene/reichwein.html.en?lang=e

Das Erasmusteam der International Student Affairs

Herr Andree Klann, Erasmus Koordinator
Beratung, Mentoring und Administration für Outgoing
Studierende

Raum: AR-SSC 118

Tel.: +49 (0) 271-740-3909

E-Mail: andree.klann@zv.uni-siegen.de



Gesprächszeiten:

Montag & Mittwoch: 13:30-15:30 und nach Vereinbarung

Frau Nathalie Bourin-Budig

Beratung und Administration für ankommende
Austauschstudierende

Raum: AR-SSC 120

Tel.: +49 (0) 271 / 740 39 05

E-Mail: nathalie.bourin-budig@zv.uni-siegen.de



Gesprächszeiten nach Vereinbarung

Starting

Sekretariat für ausländische Studierende

Frau Judith Düber / Anmeldung und Informationen für
eingeschriebene Studenten

Raum: AR-SSC 001

Tel.: +49 (0) 271 / 740 3418

E-Mail: registration@zv.uni-siegen.de

Öffnungszeiten:

Montag bis Freitag von 8:30 Uhr - 11:30 Uhr

Montag und Mittwoch von 13:30 Uhr - 14:30 Uhr

2) Unterkunft

Studentenwohnheime

Studierende, die an der Universität Siegen zugelassen sind, können nicht automatisch ein Zimmer in einem Studentenwohnheim / Wohnheim erhalten, da zu Beginn jedes Semesters nur eine geringe Anzahl an freien Zimmern zur Verfügung steht. Wir haben außerdem eine hohe Nachfrage nach Unterkünften - nicht nur für ausländische Studierende. Deshalb müssen sich die Studierenden besonders um ihre eigene Unterkunft kümmern. Die monatliche Miete für ein Zimmer oder eine kleine Wohnung variiert zwischen € 250, - (kaum zu finden) und € 400, -. Ein Betrag von 350€, - für die Miete (einschließlich Heizung) ist zu erwarten.

Asprechpartnerin: Anna Wagener
E-Mail: anna.wagener@studierendenwerk.uni-siegen.de

Die verschiedenen Wohnheime können über folgende Links nachgeschlagen werden:

<http://www.studierendenwerk-siegen.de/wohnen/wohnanlagen/>

<http://www.studierendenwerk.uni-siegen.de> (page available in English) → Housing

Auf der Suche nach einer Wohnung in der Stadt Siegen

1. http://www.uni-siegen.de/isa/studieren_forschen_in_siegen/praktische_tipps/praktische_tipps/wohnen_in_siegen.pdf -> german

2. http://www.uni-siegen.de/isa/studieren_forschen_in_siegen/praktische_tipps/praktische_tipps/looking_for_residence_in_siegen.pdf -> english

Das Studierendenwerk unterstützt Sie bei der Suche nach einem Zimmer.
Bitte informieren Sie ISA oder die Wohnheimtutoren mindestens 4 Wochen vorher über das genaue Datum Ihrer Ankunft in Siegen.

Bitte wenden Sie sich direkt an das Studierendenwerk für die Kontaktdaten vom Hausmeister oder Tutoren.

Private Unterkunft

City Campus Siegen

KSG mbH Siegen Sankt-Johann-Straße 27
57074 Siegen
Telefon: +49 (0)171 5410538
E-Mail: mkaempfer@ksg-siegen.de
www.city-campus-siegen.de

Studentenwohnanlage Am Oberen Schloss

Burgstraße 18, 20

57072 Siegen

Telefon: +49 (0)271 56370

E-Mail: studis-oberstadt@bub-siegen.de

www.studis-oberstadt.com

Im Internet gibt es eine Vielzahl von Portalen zur Immobiliensuche, die auch Mietangebote für Studierende beinhalten:

www.studenten-wg.de

www.zwischenmiete.de

www.mitwohnzentrale.de

www.immowelt.de

www.ebay-kleinanzeigen.de

Visum und Aufenthaltsdauer

Sollten Sie aus einem Land kommen, in dem Sie für die Einreise nach Deutschland ein Visum benötigen, dann beantragen Sie bitte vor der Einreise bei der deutschen Auslandsvertretung im Heimatland ein Studentenvisum.

Achtung: Mit einem einfachen Touristenvisum dürfen Sie nicht studieren und es kann auch nicht nach der Einreise in ein Studentenvisum umgewandelt werden! Um ein Studentenvisum zu erhalten, müssen Sie unter anderem eine ausreichende Hochschulzugangsberechtigung bzw. eine Zulassung unserer Universität und einen Finanzierungsnachweis vorlegen. Bewerben Sie sich deshalb möglichst frühzeitig, da einige Monate bis zur Erteilung des Visums vergehen können.

Richtlinie 2016/801/EU

Für nicht-EU Studierende, die bereits an einer Hochschule in einem anderen EU-Mitgliedsstaat eingeschrieben sind und für ein oder zwei Semester in Deutschland studieren wollen, gelten erleichterte Mobilitätsbedingungen. Eine entsprechende Richtlinie wird bis 23. Mai 2018 umgesetzt.

Bitte prüfen Sie daher frühzeitig bei den zuständigen Behörden des ersten EU-Mitgliedsstaats, ob die REST-Richtlinien bereits umgesetzt werden. Weitere Informationen erhalten Sie auf den Seiten des Bundesamts für Migration und Flüchtlinge (BAMF). Auf diesen Seiten werden bis Mai 2018 auch weitere Übersichten und Ausnahmeregelungen veröffentlicht.

<http://www.bamf.de/EN/Startseite/startseite-node.html>

Learning Agreement

Von Ihrer Heimatuniversität erhalten Sie den Namen Ihres Fachkoordinators in Siegen (falls nicht, bitte fragen Sie uns). Bitte wenden Sie sich rechtzeitig an Ihren Fachkoordinator, damit Sie einen vorläufigen Studienplan erstellen können. Dieser muss daraufhin sowohl von Ihrem Koordinator in Ihrer Heimat als auch in Siegen unterschrieben werden.

3) Ankunft in Siegen

Anreise

Wenn Sie mit dem Flugzeug am Flughafen Frankfurt am Main (FRA) ankommen, fahren Sie zuerst vom Regionalbahnhof am Terminal 1 mit der S-Bahn zum Hauptbahnhof. Von dort fahren Züge in Richtung Siegen. Teilweise müssen Sie in Gießen umsteigen.

Fernbusse nach Siegen fahren auch vom Flughafen und in der Nähe des Hauptbahnhofs ab.

Vom Flughafen Köln/Bonn (CGN) fahren Sie nach Troisdorf oder zum Hauptbahnhof Köln und steigen dann in eine Regionalbahn in Richtung Siegen.

Fernbusse nach Siegen fahren auch vom Flughafen und in der Nähe des Hauptbahnhofs ab.

Kommen Sie am Flughafen Düsseldorf (DUS) an, so müssen Sie mit dem Zug bis Hagen oder Köln fahren und dort in einen Zug Richtung Siegen umsteigen. Fernbusse nach Siegen fahren auch vom Flughafen und in der Nähe des Hauptbahnhofs ab.

Bitte denken Sie daran, dass die Tickets für die Fernbusse online gebucht werden müssen. Die Fahrpläne und Tickets für die Busse finden Sie hier:

<https://www.flixbus.com/>

Die Bushaltestelle für Fernbusse in Siegen ist in der Koblenzer Str. 43, nahe dem Bahnhof.

Informationen zu den Zugverbindungen können Sie dem folgenden Link entnehmen:

<https://www.bahn.com/en/view/index.shtml>

Die Deutsche Bahn bietet auch eine App mit dem Namen „DB Navigator“ an. Dort können Sie ganz leicht Informationen zu sämtlichen Verbindungen einsehen, welche für Ihre Reise wichtig sind.

Einschreibung

Nach Erhalt Ihres Zulassungsbescheides müssen Sie innerhalb der vereinbarten Frist eingeschrieben werden. Für Ihre Immatrikulation müssen Sie, nachdem Sie im ISA-Büro (SSC-120) waren, persönlich zum Sekretariat gehen. Es ist nicht erlaubt, jemanden anderen zu schicken. Weitere Einzelheiten finden Sie in der Zulassung. Bei Teilnahme an den Orientierungswochen findet die Immatrikulation in diesem Zeitraum statt. Die Immatrikulation wird mit der Zahlung und dem Krankenversicherungsnachweis gültig.

Für die Registrierung sind die folgenden Schritte erforderlich:

1) Bezahlen des Semesterbeitrags

Um sich an der Universität Siegen zu immatrikulieren müssen Sie einen Semesterbeitrag von ca. 260€ bezahlen. Dieser Beitrag beinhaltet das Semesterticket welches für sechs Monate den freien Verkehr in Siegen und ganz Nordrhein-Westfalen garantiert. Bei Ersteinschreibung und Anmeldung beim Bürgerbüro haben Sie die Möglichkeit sich ca. 100€ rückerstatten zu lassen. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie während der Orientierungswochen.

2) Krankenversicherung

In Deutschland braucht jeder Student eine Krankenversicherung. Wir empfehlen, sich gegen die hohen Kosten medizinischer Behandlungen zu versichern. Die Versicherungen sollte eine unbegrenzte Deckung aller medizinischen Ausgaben bieten.

Bitte beachten Sie: Keine Versicherung bedeutet zwangsläufig keine Registrierung an einer deutschen Universität. Der Nachweis der Krankenversicherung ist auch notwendig, um eine befristete Aufenthaltserlaubnis zu erhalten.

Gehen Sie zu einer Krankenkasse in Siegen (z.B. AOK) und reichen Sie nach Möglichkeit den Nachweis einer ausreichenden Krankenversicherung ein, ansonsten müssen Sie eine Krankenversicherung abschließen. Weitere Informationen finden Sie im Internet. Im Rahmen der Orientierungswochen kann diese Angelegenheit geregelt werden.

Dokumente für die Immatrikulation:

- Benachrichtigung über die Zulassung ("Zulassungsbescheid")
- Brief von Ihrer Heimatuniversität, der Ihren Status als ERASMUS-Student bestätigt
- Krankenversicherungsnachweis
- Die Quittung zum Nachweis, dass Sie den Semesterbeitrag von ca. 260 Euro
- Ein gültiger Reisepass oder Personalausweis, gegebenenfalls mit Visum und/ oder Aufenthaltserlaubnis
- Nachweis der Sicherung der Finanzierung

Wichtig: Dies ist eine einzige Prozedur. Wenn Sie für zwei oder mehr Semester in Siegen studieren, müssen Sie sich nur rückmelden, indem Sie einen weiteren Semesterbeitrag überweisen. Dann wird Ihre Aufnahme automatisch verlängert. Eine Aufforderung für die Rückmeldung findet per E-Mail statt.

Semester Ticket

Nach der Einschreibung erhält jeder Student das Semesterticket und andere wichtige Dokumente. Das Semesterticket ist eine persönliche Fahrkarte, die einen ökologisch sinnvollen Reiseweg für sechs Monate ermöglicht. Das Semesterticket ermöglicht auch die Nutzung von Nahverkehrszügen (keine Intercity- oder Intercity-Express-Züge! IC oder ICE) im

nordrhein-westfälischen Raum. Bitte halten Sie immer Ihren Reisepass oder Personalausweis bei sich. Wenn dies nicht der Fall ist und ein Kontrolleur Sie überprüft, müssen Sie möglicherweise eine Strafe bezahlen. Das Semesterticket muss dem Busfahrer beim Einsteigen in den Bus und dem Kontrolleur im Zug gezeigt werden.

Gültigkeitsbereich des Semestertickets:

http://www.asta.uni-siegen.de/files/2010/04/Geltungsbereich_Semesterticket_entgueltig11.jpg

Haftpflichtversicherung

Es wird dringend empfohlen, auch eine private Haftpflichtversicherung abzuschließen. Eine Haftpflichtversicherung kommt für Schäden auf, die Sie einem anderen zugefügt haben, z.B. durch Unvorsichtigkeit (z.B. wenn Sie als Fahrradfahrer oder Fahrradfahrerin einen Unfall verursachen).

Bankkonto

Wir empfehlen internationalen Studierenden, die sich länger als ein paar Wochen in Siegen aufhalten, ein Bankkonto in Deutschland zu eröffnen. Oftmals bieten Banken kostenlose Girokonten für Studierende unter 30 Jahren an. Mit einem Girokonto erhalten Sie eine EC-Karte mit der Sie an vielen Geldautomaten kostenfrei Bargeld abheben und bargeldlos bezahlen. Mit einem sogenannten Dauerauftrag können regelmäßige Zahlungen wie z.B. für Miete, Strom, Telefon, etc., zu einem festgelegten Datum monatlich automatisch überwiesen werden. Wenn Sie eine Unterkunft beim Studierendenwerk haben, brauchen Sie auf jeden Fall ein deutsches Bankkonto.

Sollten Sie kein deutsches Bankkonto benutzen wollen, dann achten Sie darauf, ob Ihre eigene Karte ein Limit hat und wie hoch dieses ist.

Bitte achten Sie darauf, dass Sie ausreichend Bargeld zur Verfügung haben, um in Ihren ersten Tagen in Siegen Semesterbeitrag, Ihre erste Miete oder auch Kautionszahlungen und für Einkäufe aufkommen können.

Universitätsstandorte

Es gibt mehrere Campusse in Siegen und Siegen-Weidenau. Die Standorte Adolf-Reichwein-Straße (AR), Hölderlinstraße (H) und Paul-Bonatz-Straße befinden sich auf dem Haardter Berg in Siegen-Weidenau. Der Emmy-Noether-Campus liegt auf dem Fischbacher Berg in Siegen und der neue Campus Unteres Schloss liegt nahe dem Stadtzentrum in Siegen. Lagepläne für alle Standorte finden Sie auf den Internetseiten der Universität Siegen.

https://www.uni-siegen.de/start/kontakt/anfahrt_und_lageplaene/reichwein.html?lang=de

Fakultäten

Fakultät I: Philosophische Fakultät

Germanistisches Seminar
Historisches Seminar
Medienwissenschaftliches Seminar
Philosophisches Seminar
Romanisches Seminar
Seminar für Anglistik
Seminar für Evangelische Theologie
Seminar für Katholische Theologie
Seminar für Sozialwissenschaften

Fakultät II:

Bildung, Architektur, Künste
Department Erziehungswissenschaft und Psychologie
Department Architektur
Department Kunst und Musik

Fakultät III: Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsrecht

Betriebswirtschaftslehre
Volkswirtschaftslehre
Wirtschaftsinformatik
Wirtschaftsrecht
Wirtschaftsdidaktik
Statistik und Ökonometrie
Wirtschaftsfremdsprachen

Fakultät IV: Naturwissenschaftlich-Technische Fakultät

Department Bauingenieurwesen
Department Chemie und Biologie
Department Elektrotechnik und Informatik
Department Maschinenbau
Department Mathematik
Department Physik

Learning Agreement

Nachdem Sie die ersten Vorlesungen besucht haben, wenden Sie sich rechtzeitig an Ihrem Koordinator in Siegen, damit Sie einen ersten Termin vereinbaren können. So haben Sie die Möglichkeit Änderungen an Ihrem Learning Agreement vorzunehmen. Dieser muss wieder von beiden Koordinatoren durch Unterschrift bestätigt werden.

Prüfungstermine

Im Laufe des Semesters werden Prüfungstermine von der jeweiligen Fakultät festgelegt. Prüfungen können in den ersten Wochen der vorlesungsfreien Zeit stattfinden. Bevor sie Ihre Abreise planen, sollten Sie auf diese Termine achten.

SPZ - Sprachzentrum (Sprachzentrum der Universität Siegen)

Das Kompetenzzentrum hat die Aufgabe, die Ausbildung der Studierenden durch Angebote in den Bereichen Fremdsprachen und Schlüsselqualifikationen zu bereichern und zu verbessern. Es bietet verschiedene Fremdsprachenkurse, Kommunikationskompetenz, Sozialkompetenz und Wissensmanagement an.

Weitere Informationen zum SPZ können unter folgendem Link eingesehen werden:

<http://www.uni-siegen.de/sprachenzentrum/home/>

Parallel zu den Orientierungswochen bietet das SPZ einen kostenlosen intensiven Deutschkurs mit unterschiedlichen Niveaus an. Zu Beginn findet ein Einstufungstest statt. Dauer dieses Deutschkurses beträgt ca. 4 Wochen mit jeweils 4 Stunden pro Tag. Durch die erfolgreiche Teilnahme können Sie 6 ECTS Punkte erwerben.

Eine Einladung zu diesem Deutschkurs wird separat per Mail zugesandt.

SESAM - Selbstlernzentrum für die Arbeit mit Multimedia im SESAM

Hier kann fremdsprachliches Wissen erworben und erweitert werden. Es stehen Computer mit Software für den linguistischen Erwerb zur Verfügung (z.B. "Deutsch als Fremdsprache"), die nach einer Einführungsklasse eigenständig genutzt werden können.

Beratung und Einführungskurse

Neben ISA bietet die Universität Siegen auch Alternativen für internationale Studierende an, um weiterführende Informationen zu erhalten. Jede Abteilung unterhält eine qualifizierte Beratung für alle internationalen Studierenden. Wir empfehlen, Einführungskurse zu besuchen, die von Professoren und Studenten in der Regel einige Tage vor Unterrichtsbeginn angeboten werden. Eine Liste dieser Einführungskurse finden Sie am Service Point im SSC oder im Internet:

<http://www.uni-siegen.de/zsb/allgemeineberatung/studium/studienstart.html>

4) Vor der Abreise

Sobald Sie abschätzen können, wann Sie Deutschland genau verlassen, sollten Sie mit den notwendigen Vorbereitungen anfangen. Dazu zählen:

- Mietvertrag rechtzeitig kündigen (im Regelfall 3 Monate vor Auszug).
- Sich persönlich bei der Krankenkasse melden (2 Monate vor Auszug), wenn man selbst versichert ist (nicht EU Bürger).
- Beim Bürgerbüro im Rathaus abmelden.
- Bankkonto schließen.
- Noten + ECTS-Punkte für das „Transcript of Records“ sammeln. Je nach Fakultät unterschiedlich!
- Kopie vom letzten „Learning Agreement“ und „Transcript of Records“ bei ISA (Frau Bourin-Budig) einreichen.
- Confirmation of Stay unterschreiben lassen.
- Exmatrikulation ausfüllen, abstempeln lassen und beim Sekretariat vom Starting abgeben.

ESN Siegen

Das Erasmus Student Network Siegen (ESN) hilft Ihnen, Ihr Auslandssemester zu einem unvergesslichen Erlebnis zu machen. Das Netzwerk hat 15.000 aktive Mitglieder in ganz Europa, die dem Prinzip "Studenten helfen Studenten" folgen und mit etwa 200.000 internationalen Studenten arbeiten. Die meisten unserer aktiven Studenten sind auch ins Ausland gegangen und werden Sie bei verschiedenen Problemen unterstützen. ESN bietet die Möglichkeit an Reisen teilzunehmen, bei Sightseeing-Touren und Partys mitzumachen.

#THISisESN #ESNsiegen

www.facebook.com/ESNsiegen/

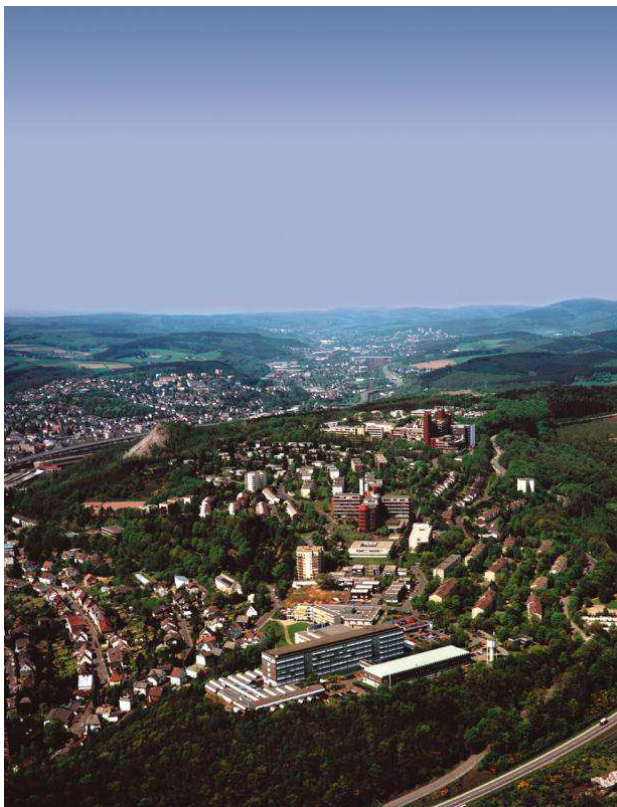
Bei Fragen Mail an :

siegen@esn-germany.de



Wir freuen uns Sie bald in Siegen begrüßen zu dürfen.

Important information



1) Worth knowing: Before you come to Siegen

The Department of International Student Affairs...

... (ISA) is the main contact point for all foreign students. It offers different forms of support to help foreign students to ensure that they very quickly feel at home in Siegen.

The ISA team helps exchange students with the organisation necessary for them to come to Siegen. In addition, our team organises a wide and varied orientation program. The orientation program offers different social activities (excursions, parties, etc.) to give you to chance to get to know other students and to become fully integrated into Siegen student life.

The University of Siegen is able to offer language courses, including German, through its language center.

On the ISA homepage, ERASMUS students will find detailed information on various topics in German and English.

<http://www.uni-siegen.de/isa/index.html.en?lang=en>

Contact

University of Siegen
International Student Affairs
SSC, Adolf-Reichwein-Str. 2
57068 Siegen
Fax: + 49 (0) 2 71/740 39 00

Nearest Bus stop: Robert-Schumann-Str. (C111)

Certain questions or concerns can also be answered simply by e-mail.

Address:

The office International Student Affairs is located on the campus Adolf-Reichwein-Straße.

http://www.uni-siegen.de/start/kontakt/anfahrt_und_lageplaene/reichwein.html.en?lang=e

The Erasmus team of International Student Affairs

Mr. Andree Klann, Erasmus coordinator
Consulting, mentoring and administration for outgoing
students Room: AR-SSC 118
Tel.: +49 (0) 271-740-3909
E-Mail: andree.klann@zv.uni-siegen.de



Office hours:
Monday & Wednesday: 13:30-15:30 and by appointment

Mrs. Nathalie Bourin-Budig
Advice and administration for incoming exchange students
Room: AR-SSC 120
Tel.: +49 (0) 271/740 39 05
E-Mail: nathalie.bourin-budig@zv.uni-siegen.de



Office hours by appointment

Starting

Secretariat for foreign students

Mrs. Judith Düber
Registration and information for enrolled students
Room: AR-SSC 001
Tel.: +49 (0) 271/740 3418
E-Mail: registration@zv.uni-siegen.de

Opening hours:
Monday to Friday from 8:30 to 11:30
Monday and Wednesday from 13:30 to 14:30

2) Accommodation

Dormitories of the Studierendenwerk (student services) Siegen

Students admitted to the University of Siegen will not automatically receive a dorm room, as there are only a small number of free rooms available at the beginning of each semester. There is also a high demand for accommodation - not only for foreign students. Therefore, students will have to organise their own accommodation. The monthly rent for a room or a small apartment varies between € 250, - (rather uncommon) and € 400, -. An amount of 350 €, - for the rent (including heating) is typical.

Contact person: Anna Wagener

E-Mail: anna.wagener@studierendenwerk.uni-siegen.de

The different dormitories can be looked up via the following links:

<http://www.studierendenwerk-siegen.de/wohnen/wohnanlagen/>

<http://www.studierendenwerk.uni-siegen.de> (page available in English) → Housing

Looking for an apartment in the city of Siegen

1. http://www.uni-siegen.de/isa/studieren_forschen_in_siegen/practical_tips/practical_tips/living_in_siegen.pdf -> german

2. http://www.uni-siegen.de/isa/studieren_forschen_in_siegen/practical_tips/practical_tips/looking_for_residence_in_siegen.pdf -> english

The Studierendenwerk will support you in your search for a room.

Please inform ISA or the residence tutors at least 4 weeks in advance on the exact date of your arrival in Siegen.

Please contact the Studierendenwerk directly for the contact details of the caretaker or tutors.

Private accommodation

City Campus Siegen

KSG mbH Siegen Sankt-Johann-Strasse 27

57074 victories

Telephone: +49 (0) 171 5410538

E-Mail: mkaempfer@ksg-siegen.de

www.city-campus-siegen.de

Student housing at the Upper Castle

Burgstrasse 18, 20
57072 victories
Telephone: +49 (0) 271 56370
E-Mail: studis-oberstadt@bub-siegen.de
www.studis-oberstadt.com

On the Internet, there are a variety of portals for real estate search, which also include rental offers for students:

www.studenten-wg.de
www.zwischenmiete.de
www.mitwohnzentrale.de
www.immowelt.de
www.ebay-kleinanzeigen.de

Visa and length of stay

If you come from a country where you need a visa to enter Germany, then please apply for a student visa before entering the German diplomatic mission in your home country.

Attention: With just a tourist visa you are not allowed to study and it cannot be later converted into a student visa! In order to obtain a student visa, you must, inter alia, submit a sufficient university entrance qualification or admission to our university and a proof of finance. Apply as early as possible, as it may take several months for the visa to be issued.

Directive 2016/801 / EU

For non-EU students who are already enrolled at a university in another EU member state and want to study in Germany for one or two semesters, easier mobility conditions apply. A corresponding directive will be implemented by 23 May 2018.

Therefore, please check in good time with the competent authorities of the first EU member state whether the REST guidelines have already been implemented. Further information can be found on the website of the Federal Office for Migration and Refugees (BAMF). On these pages until May 2018 more overviews and exemptions will be published.

<http://www.bamf.de/EN/Startseite/startseite-node.html>

Learning Agreement

From your home university you will receive the name of your departmental coordinator in Siegen (if you have not, then please contact us). Please contact your coordinator in time for a preliminary curriculum to be ready before you arrive. This must be signed by both of your coordinator in your home country and in Siegen.

3) Arrival in Siegen

Arrival

If you arrive by plane at Frankfurt Airport (FRA), you should first take the S-Bahn to the main station from the regional train station at Terminal 1. From there, there are trains going towards Siegen. Sometimes it will be necessary change in Gießen.

Buses to Siegen also depart from the airport and near the main train station.

From the airport Cologne / Bonn (CGN) you travel to Troisdorf or the Cologne main station and then change to a regional train in the direction of Siegen.

There are also buses going to Siegen which also depart from the airport and near the main train station.

If you arrive at Düsseldorf Airport (DUS), then you have to take the train to Hagen or Cologne and change there to a train going in the direction of Siegen. Buses to Siegen also depart from the airport and near the main train station.

Please remember that tickets for long-distance buses must be booked online. The timetables and tickets for the buses can be found here:

<https://www.flixbus.com/>

The bus stop for buses in Siegen is in Koblenzer Str. 43, near the train station.

Information about train connections can be found at the following link:

<https://www.bahn.com/en/view/index.shtml>

Deutsche Bahn also offers an app called "DB Navigator". There you can easily see information about all the connections that are important for your journey.

Enrollment

Upon receipt of your approval notice, you must be enrolled within the agreed time limit. For your enrollment, you must go to the secretariat personally after visiting the ISA office (SSC-120). It is not allowed to send someone else to represent you. Further details can be found in the approval document. If you participate in the orientation weeks, enrollment will take place during this period. The enrollment becomes valid with the payment and the health insurance certificate.

Registration requires the following steps:

1) Pay the semester fee

To enroll at the University of Siegen you have to pay a semester contribution of about 260 €. This contribution includes the Semesterticket which allows you to use most public transport in Siegen and throughout North Rhine-Westphalia for the semester. For your first time first registering at the university and at the city hall you will have the possibility to receive a rebate of approximately 100 €. Further information can be obtained during the orientation weeks.

2) Health insurance

In Germany, every student needs health insurance. We recommend insuring against the high costs of medical treatment. The insurances should provide unlimited coverage of all medical expenses.

Please note: Without health insurance registration at a German university will not be possible. Proof of health insurance is also necessary to obtain a temporary residence permit.

Go to a health insurance company in Siegen (for example AOK) and if possible provide proof of adequate health insurance, otherwise you must take out health insurance. More information can be found on the internet. As part of the orientation weeks, this matter can be discussed further.

Documents for enrollment:

- Notification of admission ("letter of acceptance")
- Letter from your home university confirming your status as an ERASMUS student
- Health insurance certificate
- The receipt proving that you paid the semester contribution of about 255€
- A valid passport or ID card, if applicable, with a visa and / or residence permit
- Proof of securing the financing

Important: This is a single procedure which is valid for your time in Siegen. If you are studying in Siegen for two or more semesters, you only have to confirm by transferring another semester contribution. Then your recording will automatically be extended. A request for the feedback will take place via e-mail.

Semester ticket

After enrollment, each student receives the semester ticket and other important documents. The semesterticket is a personal ticket that allows the use of local public transport for approximately six months. The semester ticket also allows the use of local trains (no intercity or intercity express trains! IC or ICE) in North Rhine-Westphalia. Please always keep your passport or identity card with you. If a train conductor asks you for your ID and you do not have it with you, then you may have to pay a fine. The semesterticket must be shown to the bus driver when boarding the bus and the train conductor when requested.

Scope of semester ticket:

http://www.asta.uni-siegen.de/files/2010/04/Geltungsbereich_Semesterticket_entgeltig11.jpg

Liability insurance

It is strongly recommended that you also take out private liability insurance. Liability insurance covers any damage you have caused to another, e.g. by carelessness (for example, if you cause an accident as a cyclist).

Bank account

We recommend international students who spend more than a few weeks in Siegen to open a bank account in Germany. Banks often offer free checking accounts for students under the age of 30. With a checking account, you will receive a debit card that allows you to withdraw cash at many ATMs and to pay without cash. With a so-called standing order, regular payments such as for rent, electricity, telephone, etc., are automatically transferred monthly on a fixed date. If you have accommodation at the Studierendenwerk, you will definitely need a German bank account.

If you do not want to use a German bank account, then be aware of whether your own card has a spending limit and if so, how high it is.

Please make sure that you have enough cash available to pay for things, including your semester contribution, rent, or deposit for your accommodation during your first days in Siegen.

University locations

There are several campuses in Siegen and Siegen-Weidenau. The Adolf-Reichwein- Straße (AR), Hölderlinstraße (H) and Paul-Bonatz-Straße campuses are located on the Haardt Berg (hill) in Siegen-Weidenau. The Emmy Noether campus is located on the Fischbacher Berg in Siegen and the new campus Unteres Schloss is located near the city center in Siegen. Maps for all locations can be found on the website of the University of Siegen.

https://www.uni-siegen.de/start/kontakt/anfahrt_und_lageplaene/reichwein.html?lang=de

Faculties

Faculty I: Faculty of Arts

German Studies Seminar
Historical seminar
Media Studies Seminar
Philosophical Seminar
Romanesque seminar
Department of English
Seminar for Protestant Theology
Seminar for Catholic Theology
Seminar for Social Sciences

Faculty II: Education, Architecture, Arts

Department of Education and Psychology
Department of Architecture
Department of Art and Music

Faculty III: Economics, Business Informatics, Business Law

Business Administration
Economics
Business computer science
Business law
Economic didactics
Statistics and Econometrics
Economic foreign languages

Faculty IV: Faculty of Natural Sciences and Technology

Department of Civil Engineering
Department of Chemistry and Biology
Department of Electrical Engineering and Computer Science
Department of Mechanical Engineering
Department of Mathematics
Department of Physics

Learning Agreement

After you have attended your first lectures, contact your coordinator in Siegen in time to arrange a first appointment. So you have the opportunity to make changes to your Learning Agreement. This must be confirmed again by both coordinators by signature.

Examination dates

During the semester, examination dates are determined by the respective faculty. Exams can take place in the first weeks of the lecture-free period. Before you plan your departure, you should pay attention to these dates.

SPZ - Language Center (Language Center of the University of Siegen)

The competence center has the task of enriching and improving the education of students through offers in the areas of foreign languages and key qualifications. It offers a variety of courses in foreign languages, communication skills, social skills and knowledge management. Further information about the SPZ can be found at the following link:

<http://www.uni-siegen.de/sprachenzentrum/home/>

Parallel to the orientation weeks, the SPZ offers a free intensive German course with different levels. At the beginning there will be a placement test. The duration of this German course is approximately 4 weeks with 4 hours per day. Successful participation enables you to earn 6 ECTS points.

An invitation to this German course will be sent separately by e-mail.

SESAM - self-study center for working with multimedia in SESAM

Here, foreign language knowledge can be acquired and expanded. There are computers with software for linguistic acquisition (for example, "German as a foreign language") that can be used independently after an introductory class.

Consulting and introductory courses

In addition to ISA, the University of Siegen also offers alternatives for international students to obtain further information. Each department maintains qualified advice for all international students. We recommend that you attend introductory courses that are usually offered by professors and students a few days before the lesson starts. You can find a list of these introductory courses at the Service Point in the SSC or on the Internet:

<http://www.uni-siegen.de/zsb/allgemeineberatung/studium/studienstart.html>

4) Before leaving

As soon as you know roughly what date you will leave Germany, you should start with the necessary preparations. These include:

- terminating the lease in good time (usually 3 months before moving out).
- Contact the health insurance company personally (2 months before moving out) if you are insured yourself (not EU citizens).
- Deregister from the citizens' office in the town hall.
- Close bank account.
- Collect grades + ECTS credits for the "Transcript of Records". Process is different for each faculty!
- Submit a copy of the final "Learning Agreement" and "Transcript of Records" to ISA (Ms Bourin-Budig).
- Have the confirmation of stay be signed.
- Complete the exmatriculation, have it stamped and handed in to the secretariat.

ESN Siegen

The Erasmus Student Network Siegen (ESN) helps you to make your semester abroad a memorable one. The network has 15,000 active members across Europe, following the "students helping students" principle and working with about 200,000 international students. Most of our active students have also gone abroad and will assist you with various problems. ESN offers the opportunity to travel, participate in sightseeing tours and parties.

#THISisESN #ESNsiegen

www.facebook.com/ESNsiegen/

For questions mail to:
siegen@esn-germany.de



We look forward to welcoming you in Siegen soon.

If you want to have a look at the classes offered in English, you can follow these instructions:

1: Use this following link to find the course offer at the University of Siegen:

<https://unisono.uni-siegen.de/qisserver/pages/cm/eva/coursemanagement/basicCourseData.xhtml? flowId=searchCourseNonStaff-flow& flowExecutionKey=e1s1&noDBAction=y&init=y>

2: Right down select language (english)

3: Then select "show all possible search criteria"

4: Choose your „Teaching language“

5: Now if you push the „enter“-button you will see all classes in the language, you have chosen before, offered this current semester.

6: If you want to search classes for a specific faculty, then write in the field „Organizational unit“ -> „Faculty“ and select the number of your faculty (I, II, III or IV), before you click „enter“.

For example:

Faculty I: Faculty of Arts and Humanities

English Studies, German Studies, History, Media Studies, Philosophy, Romance Studies, Social Studies, Protestant / Catholic Theology

Faculty II: Faculty of Education, Architecture, Arts

Educational Science, Psychology, Architecture, Art, Music

Faculty III: School of Economic Disciplines

Business Administration, Economics, German and European Business Law, Business Information Systems

Faculty IV: School of Science and Technology

Civil Engineering, Mechanical Engineering, Chemistry-Biology, Mathematics, Electrotechnology-Computer Science, Physics